

Manual da secretária
Novo check-in Portal Autorizador

BIOMETRIA FACIAL

Unimed 
Serra Gaúcha

Sumário

Acesso ao Portal Autorizador	3
Efetuar Login	4
Tela de acesso	4
Tela de check-in	5
Alterar senha	5
Esqueci minha Senha	6
Check-in do beneficiário	7
Identificação do beneficiário	7
1. Identificação por cartão magnético:	7
2. Utilizar a Identificação por cartão virtual:	7
Utilizar a opção senha de atendimentos e autogerados	10
Localizar um beneficiário sem cartão	12
Confirmação da identidade do beneficiário	12
Impressão Digital	13
Biometria Facial	14
Sem Biometria	25
Atualização de dados cadastrais do beneficiário	26
Melhorias na tela do check-in	27
Realizar novo check-in	28
Carregar guias do beneficiário	31
Registro de consulta	33
Demais Menus	34
Beneficiário de intercâmbio	35
Recomendação de câmeras	36
Modelos homologados e testados	37

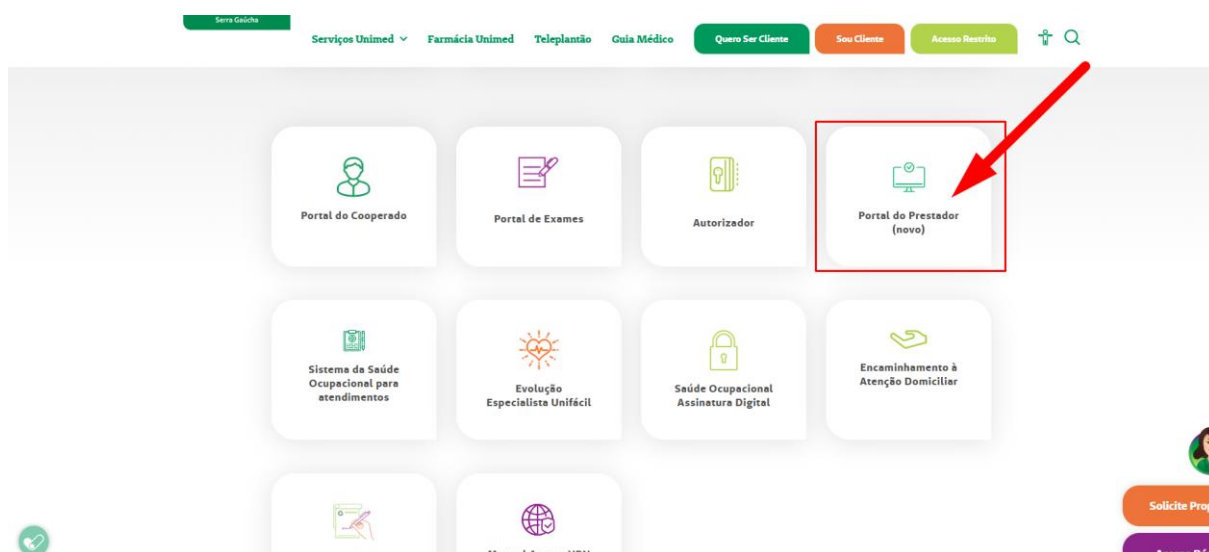
Acesso ao Portal Autorizador

O acesso ao Portal Autorizador, deverá ser realizado pelo site da **Unimed Serra Gaúcha** (<https://www.unimed serragaucha.com.br/>). Clique em **Acesso Restrito**, em seguida, selecione **Médico Cooperado / Médico Credenciado** e, após, selecionar a opção **Portal do Prestador (novo)**.

Os dados de acesso ao novo portal são os mesmos já utilizados hoje para acessar o Autorizador.



Acessar a opção **Portal do Prestador (novo)** para entrar no sistema.



Efetuar Login

Tela de acesso

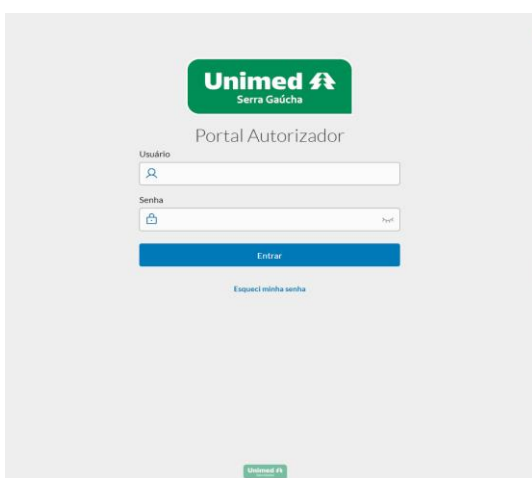
Nessa primeira tela de acesso, deverá ser informado:

1º Usuário

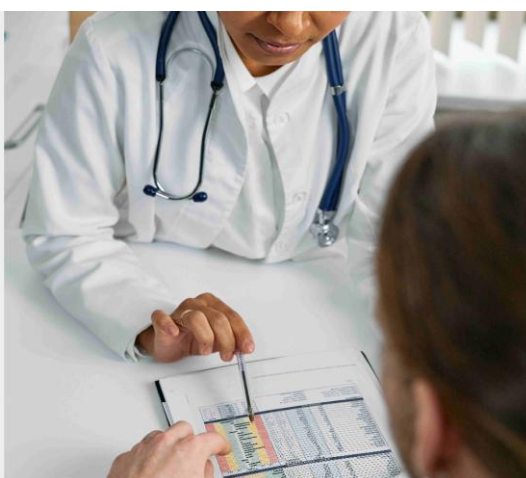
2º Senha

Estes dados são os mesmos já utilizados no Autorizador.

Após, clicar no botão “Entrar”.

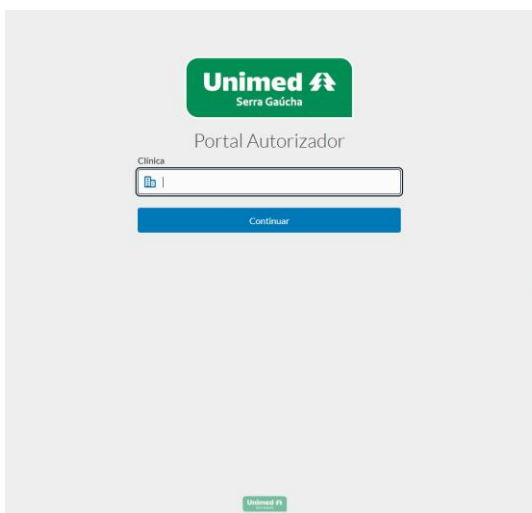


The image shows the login screen of the Unimed Serra Gaúcha Portal Autorizador. At the top, there is a green logo with the text 'Unimed Serra Gaúcha'. Below it, the text 'Portal Autorizador' is displayed. The login form consists of two input fields: 'Usuário' (User) and 'Senha' (Password). The 'Usuário' field has a magnifying glass icon, and the 'Senha' field has a lock icon and a 'type' attribute. Below the fields is a blue button labeled 'Entrar'. At the bottom, there is a link that says 'Esqueci minha senha'.

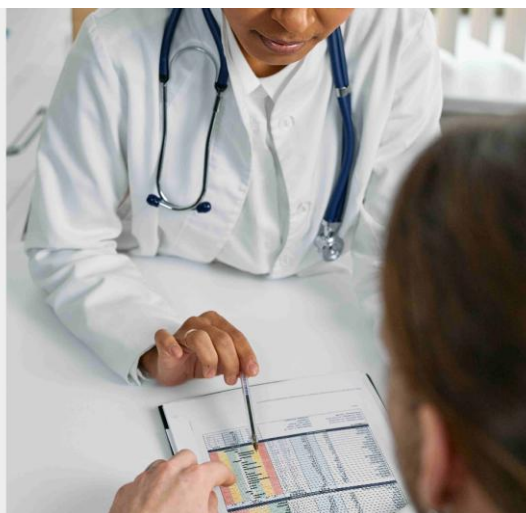


Na segunda tela deverá ser informado o número da clínica.

Após, clicar em “Continuar”.

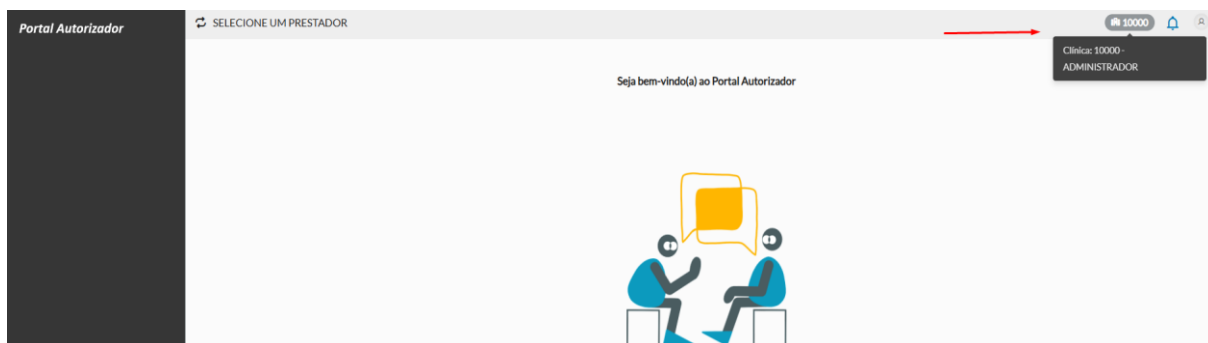


The image shows the second screen of the Unimed Serra Gaúcha Portal Autorizador. At the top, there is a green logo with the text 'Unimed Serra Gaúcha'. Below it, the text 'Portal Autorizador' is displayed. The form consists of a single input field labeled 'Clínica' with a dropdown arrow. Below the field is a blue button labeled 'Continuar'. At the bottom, there is a link that says 'Unimed Serra Gaúcha'.



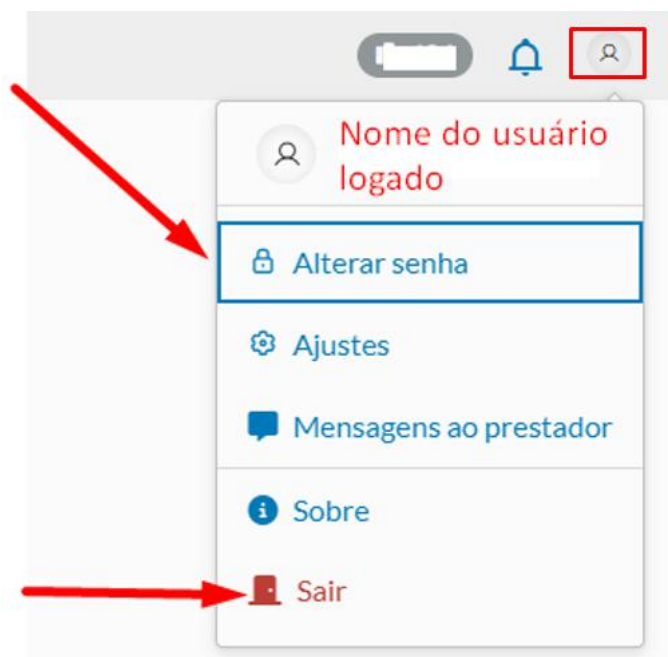
Tela de check-in

Ao acessar o Portal, as informações referentes à clínica, que antes eram mostradas no rodapé, passam a ser apresentadas no cabeçalho. Ao passar o mouse sobre o número da clínica, são mostrados nome e informações.



Alterar senha

A opção "alterar senha", que antes ficava disponível na tela de login, agora está localizada dentro do Portal do Prestador (novo), no canto superior direito. Neste mesmo menu, também está disponível a opção para "sair" do sistema.



Esqueci minha Senha

A funcionalidade “Esqueci minha senha” continua disponível na tela de login.

Unimed
Serra Gaúcha

Portal Autorizador

Usuário

Senha

Entrar

[Esqueci minha senha](#)

Quando houver apenas um médico cadastrado na clínica, o sistema exibirá automaticamente os dados do profissional logado.

Portal Autorizador

Serviços

Consulta

Relatórios

Demonstrativo

CRM e Nome do médico

Check-in

IDENTIFICAÇÃO POR CARTÃO MAGNÉTICO

IDENTIFICAÇÃO POR CARTÃO VIRTUAL

SENHAS DE ATENDIMENTO AUTOGERADOS

ENCONTRE UM BENEFICIÁRIO SEM CARTÃO

BENEFICIÁRIO

Número da carteira

Nome do beneficiário

CPF

Data de nascimento

Sexo

Telefone

Quando houver mais de um médico cadastrado, o sistema exibirá a lista de médicos disponíveis para que possa ser selecionado.

Selecionar prestador

Código ou nome do prestador

Pesquisar

Código	Prestador
☐ CRM	Nome do médico
☐ CRM	Nome do médico
☐ CRM	Nome do médico
☐ CRM	Nome do médico

Carregar mais resultados

Cancelar

Selecionar prestador

Check-in do beneficiário

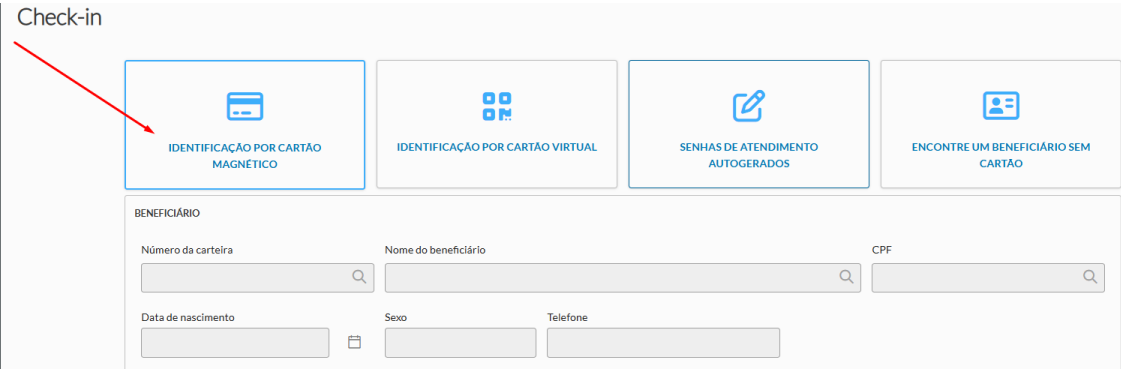
Após acessar o Portal Autorizador e selecionar o médico, a secretária terá acesso as opções para localizar o beneficiário.

Identificação do beneficiário

O sistema disponibiliza quatro opções para identificar o beneficiário:

1. **Identificação por cartão magnético:** Nessa opção, a secretária deverá passar o cartão magnético na leitora, da mesma forma que já é realizado atualmente.

Check-in



The interface displays four options for identifying the beneficiary:

- IDENTIFICAÇÃO POR CARTÃO MAGNÉTICO (highlighted with a red arrow)
- IDENTIFICAÇÃO POR CARTÃO VIRTUAL
- SENHAS DE ATENDIMENTO AUTOGERADOS
- ENCONTRE UM BENEFICIÁRIO SEM CARTÃO

Below the options is a form labeled "BENEFICIÁRIO" with the following fields:

- Número da carteira (with a search icon)
- Nome do beneficiário (with a search icon)
- CPF (with a search icon)
- Data de nascimento (with a calendar icon)
- Sexo
- Telefone

2. **Utilizar a Identificação por cartão virtual:** Nessa **NOVA** opção, o beneficiário deverá acessar o aplicativo da Unimed Serra Gaúcha e gerar o QR Code do cartão virtual ou entregar o cartão físico para leitura. Em seguida, a secretária deverá realizar a leitura desse QR Code utilizando uma câmera ou leitor conectado ao seu computador.

Check-in



The interface displays four options for identifying the beneficiary:

- IDENTIFICAÇÃO POR CARTÃO MAGNÉTICO
- IDENTIFICAÇÃO POR CARTÃO VIRTUAL (highlighted with a red arrow)
- SENHAS DE ATENDIMENTO AUTOGERADOS
- ENCONTRE UM BENEFICIÁRIO SEM CARTÃO

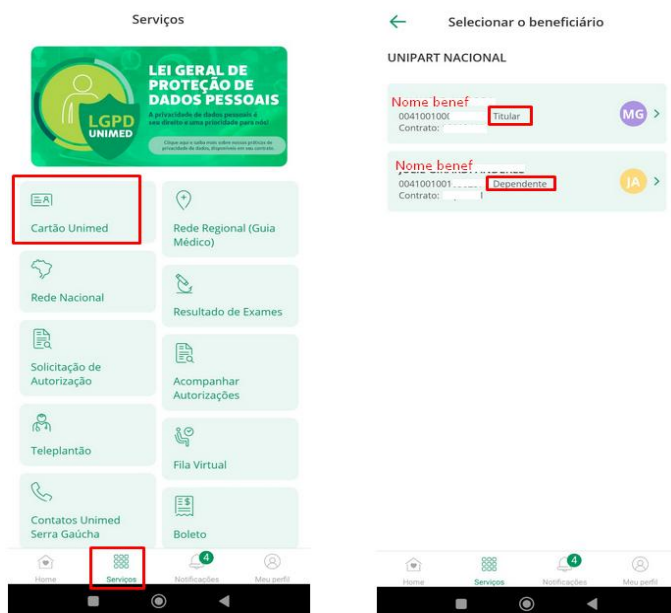
Below the options is a message:

! Use a câmera para identificar o beneficiário por meio do QR code presente no aplicativo da operadora.

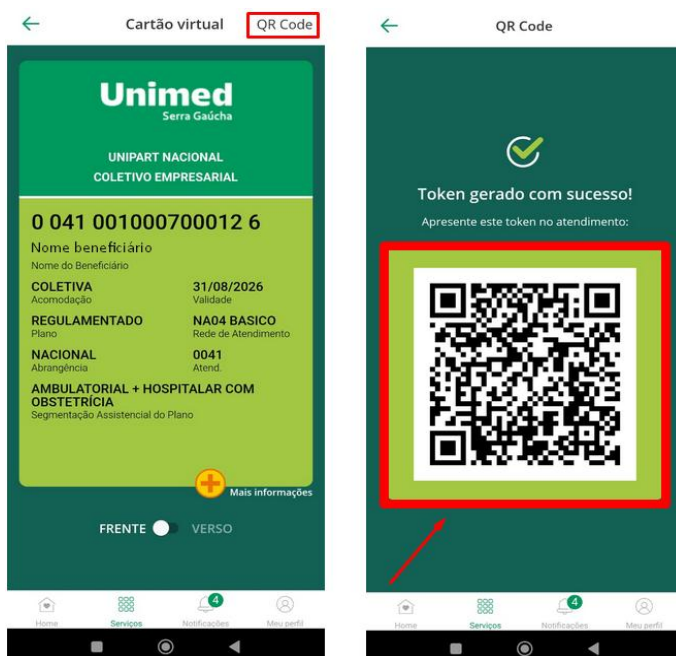
Below the message is a dropdown menu labeled "Selecione a câmera" with the selected option "Microsoft® LifeCam HD-3000 (045e:0810)".

No aplicativo da Unimed Serra Gaúcha, instalado no celular do beneficiário, o mesmo deverá acessar a opção “Serviços” e, em seguida, “Cartão Unimed”.

Será exibida uma tela com o nome do beneficiário e de seus dependentes, se houver. O cartão correspondente à pessoa que está realizando o atendimento deverá ser selecionado.



Em seguida, será exibido o cartão virtual do beneficiário selecionado. Clicar na opção “QR Code” para gerar o código que será lido pelo sistema.



É possível ler o QR Code disponível no cartão físico do beneficiário.



Aproximar o QR Code do cartão físico da câmera do computador ou do celular para leitura.



Pontos de Atenção!!!

*** **Cartão físico:** possui um QR Code denso, a leitura desse tipo de informação é mais fácil com câmeras que possuem a funcionalidade de autofocus.

*** **Cartão virtual:** telefones com telas pequenas e/ou definição de pouco brilho podem apresentar maior dificuldade para a leitura.

Utilizar a opção senha de atendimentos e autogerados: permite utilizar as senhas geradas pela Unimed, quando aplicável, bem como os check-ins disponíveis (esse último, válido somente para pessoa física).

Check-in

IDENTIFICAÇÃO POR CARTÃO MAGNÉTICO

IDENTIFICAÇÃO POR CARTÃO VIRTUAL

SENHAS DE ATENDIMENTO AUTOGERADOS

ENCONTRE UM BENEFICIÁRIO SEM CARTÃO

BENEFICIÁRIO

Número da carteira

Nome do beneficiário

CPF

Data de nascimento

Sexo

Telefone

Se o médico tiver senhas de atendimento, ao clicar nessa opção o sistema exibirá a quantidade de senhas disponíveis. Para utilizá-la basta clicar em **“Utilizar senha de atendimento”**.

Senhas e Autogerados

Senhas de atendimento | Checkins disponíveis

3 senhas de atendimento válidas até 19/01/2026

Senha	Nome do beneficiário	Número da carteira	Validade da senha
Nenhum dado encontrado			

Utilizar senha de atendimento

Cancelar

Será aberta a tela para informar o nome do beneficiário. Clicar no ícone da lupa  para pesquisar.

Pesquisar beneficiário

Nome do beneficiário

Informar o nome do beneficiário

Fechar

Se o plano do beneficiário for empresarial, aparecerá o número do cartão assistencial por primeiro (iniciado com o número “1” - 0041001....) e abaixo o cartão de acidente de trabalho (iniciado com o número “4” - 0041004....). Para selecionar o plano desejado, basta clicar na linha correspondente ao cartão.

Nome social	Nome do beneficiário	Data de nascimento	Situação	Carteira
	Nome do beneficiário	20/12/1979	Ativa	004100100 Cartão assistencial
	Nome do beneficiário	20/12/1979	Ativa	004100400 Cartão de acidente de trabalho

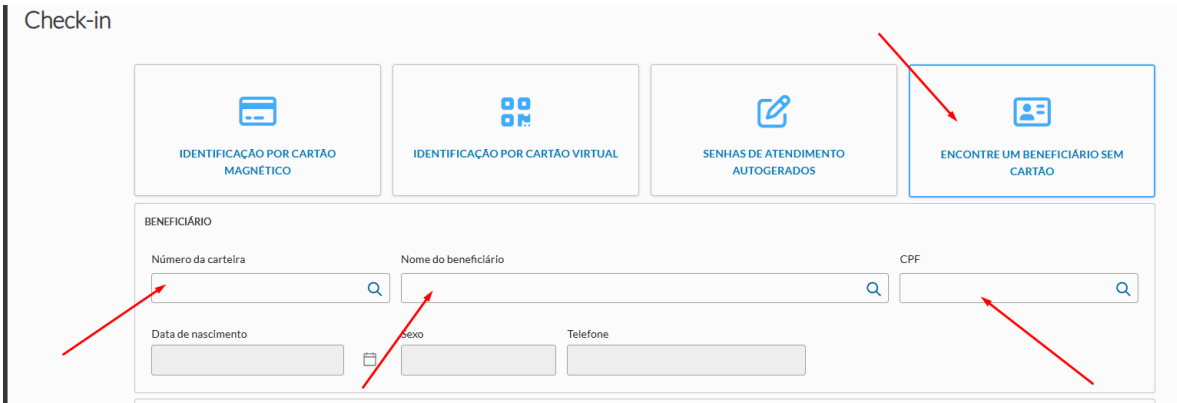
Na aba “Check-ins disponíveis”, serão exibidos os beneficiários que realizaram consulta com o médico selecionado nos últimos dois dias úteis. Lembrando que, só aparecerá quando o médico for pessoa física.

Nessa tela, é possível selecionar os beneficiários que estão destacados em azul. Além disso, os registros podem ser ordenados conforme necessidade, utilizando as setas dos campos: “Nome social”, “Nome do beneficiário”, “Número da carteira”, “Data e situação”.

Nome social	Nome do beneficiário	Número da carteira	Data	Situação
Nome do beneficiário	Nome do beneficiário	004100100	16/01/2026	Autorizado
Nome do beneficiário	Nome do beneficiário	004100100	15/01/2026	Autorizado
Nome do beneficiário	Nome do beneficiário	004100100	16/01/2026	Autorizado
Nome do beneficiário	Nome do beneficiário	004100100	16/01/2026	Autorizado
Nome do beneficiário	Nome do beneficiário	004100100	15/01/2026	Autorizado
BENEFICIARIO CCC		006010000	16/01/2026	Não autorizado

Localizar um beneficiário sem cartão: Nessa opção, é possível realizar a busca informando manualmente o número do cartão, digitando o nome do beneficiário ou ainda, utilizando o CPF, que passa a ser uma nova opção de pesquisa.

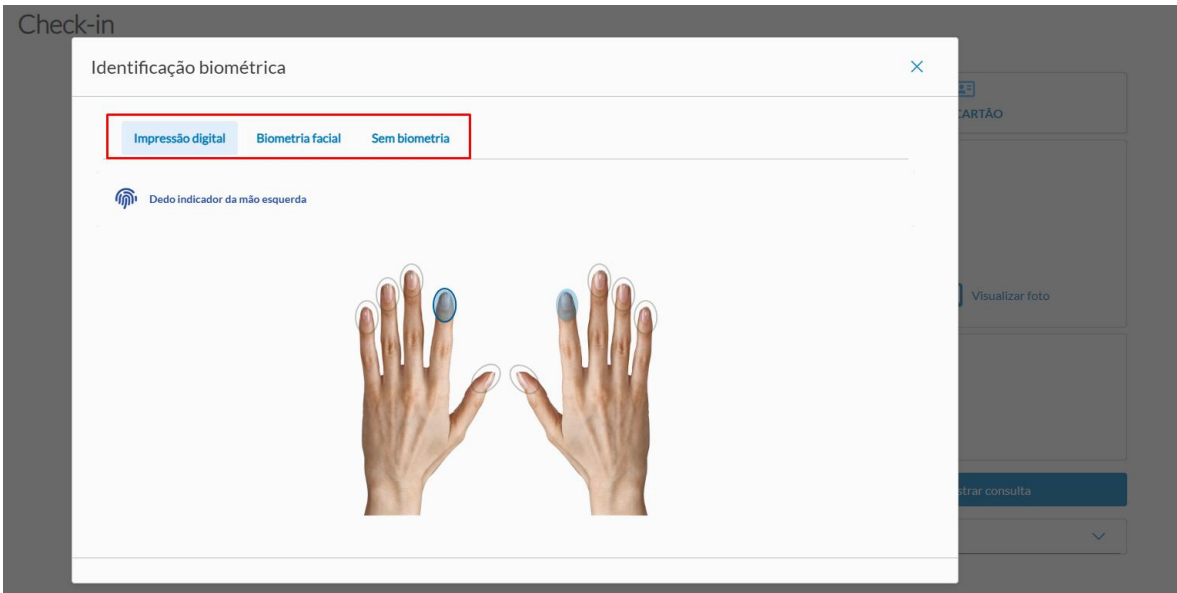
A nova tela permite a digitação do texto no campo desejado, e ao pressionar “enter” ou clicar na lupa  o sistema realiza a busca automática, exibindo os resultados.



The image shows a 'Check-in' interface with four main buttons: 'IDENTIFICAÇÃO POR CARTÃO MAGNÉTICO', 'IDENTIFICAÇÃO POR CARTÃO VIRTUAL', 'SENHAS DE ATENDIMENTO AUTOGERADOS', and 'ENCONTRE UM BENEFICIÁRIO SEM CARTÃO'. The last button is highlighted with a red arrow. Below these buttons is a 'BENEFICIÁRIO' section with three search fields: 'Número da carteira', 'Nome do beneficiário', and 'CPF'. Each field has a magnifying glass icon. Red arrows point to each of these three fields. Below the search fields are fields for 'Data de nascimento', 'Sexo', and 'Telefone'.

Confirmação da identidade do beneficiário

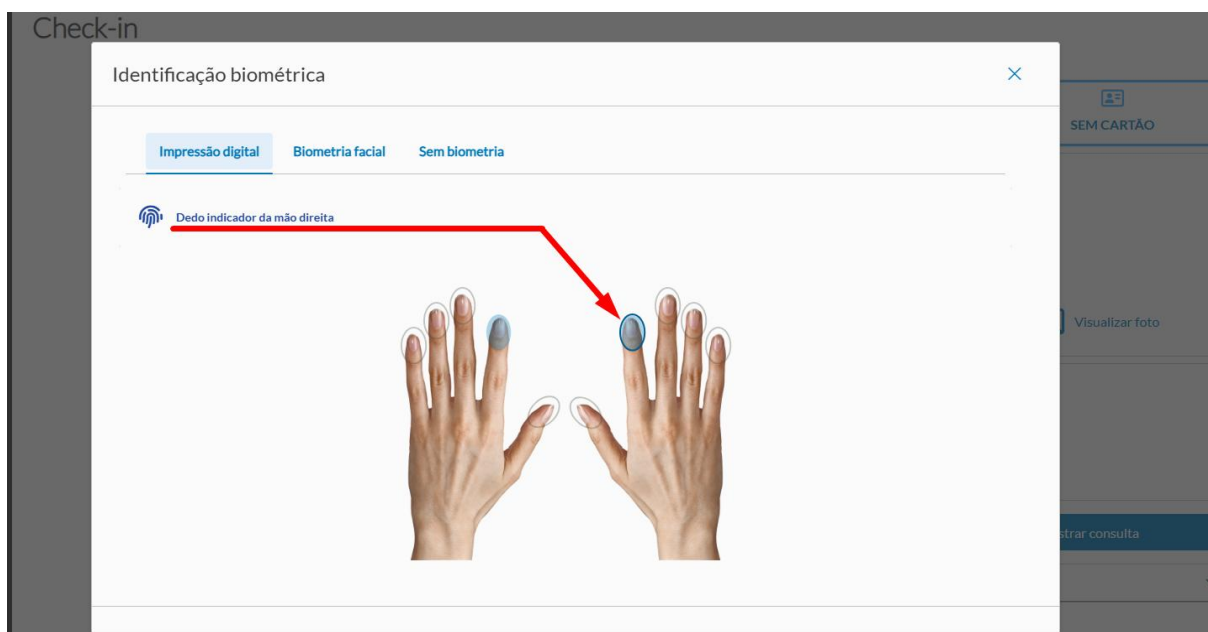
O sistema disponibiliza três formas de confirmação do beneficiário: pela impressão digital (modelo atual); pela biometria facial (nova opção de identificação digital); ou sem biometria.



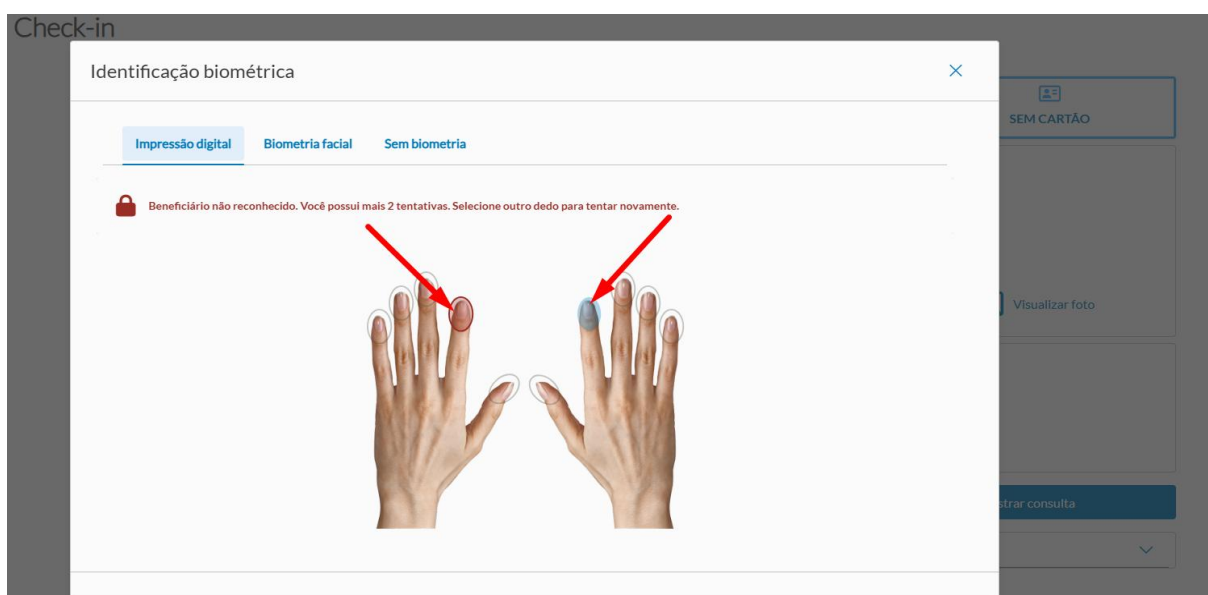
The image shows a 'Check-in' screen with a modal window titled 'Identificação biométrica'. The modal has three tabs: 'Impressão digital', 'Biometria facial', and 'Sem biometria'. The 'Impressão digital' tab is selected and highlighted with a red box. Below the tabs, there is a label 'Dedo indicador da mão esquerda' with a small icon of a finger. In the center of the modal, there is an image of two hands with the index fingers highlighted in blue circles, indicating the area for fingerprint capture.

Impressão Digital

A leitura da impressão digital é iniciada automaticamente, ativando o leitor biométrico. Em seguida, a secretária deverá informar qual dedo o beneficiário deve posicionar no leitor. Caso seja necessário alterar, poderá selecionar outro dedo que possua biometria cadastrada, clicando sobre ele na tela.



Em caso de falha durante a captura da digital, a secretária deverá selecionar novamente o dedo previamente escolhido ou optar por outro dedo, a fim de realizar uma nova captura digital.



Pontos de Atenção!!!

***** Nessa versão o sistema espera a biometria do dedo selecionado em tela.**

***** Lembre-se de informar ao beneficiário o dedo que o sistema espera a biometria.**

Biometria Facial

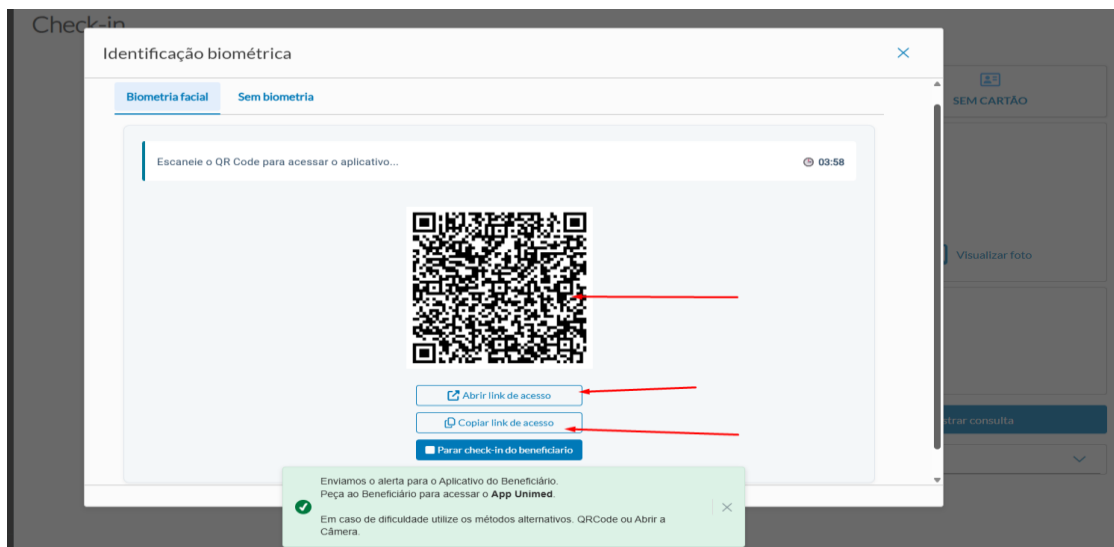
Foi implantada a biometria facial para tornar o processo de identificação dos beneficiários mais seguro e confiável, aumentando a assertividade e melhorando o atendimento.

Ao selecionar essa opção a tela abaixo será mostrada, sendo possível a captura da imagem através das opções:

- Aplicativo da Unimed;
- Leitura do QR Code;
- Abertura do link de acesso no computador da secretária;
- Cópia do link de acesso;

Pontos de Atenção!!!

***** Essa funcionalidade fica disponível por 5 minutos. Caso ultrapasse esse tempo aparecerá a opção para tentar novamente.**

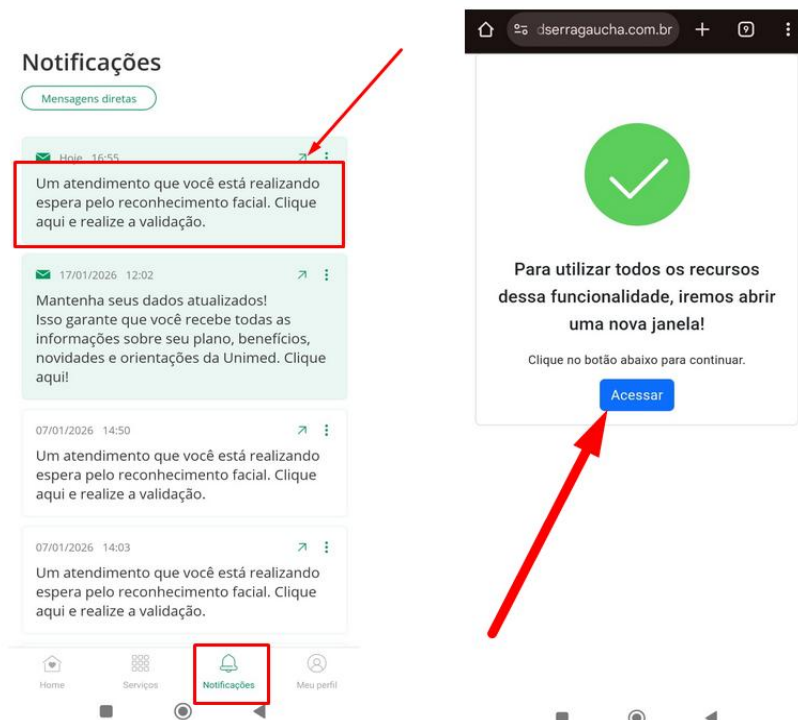


***** O beneficiário deverá estar com a internet ativa no celular (wifi, 3G, 4G ou 5G) para seguir com os passos abaixo.**

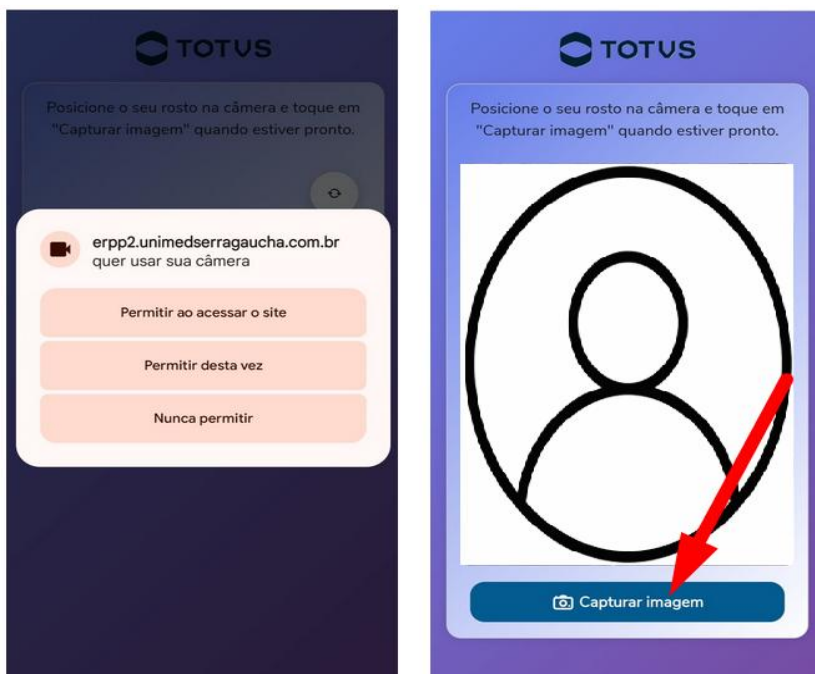
Formas de capturar a foto da face do beneficiário:

Temos algumas opções para essa captura, mas a principal forma é a captura da imagem pelo próprio beneficiário em seu aplicativo. Abaixo está o detalhamento dessas opções.

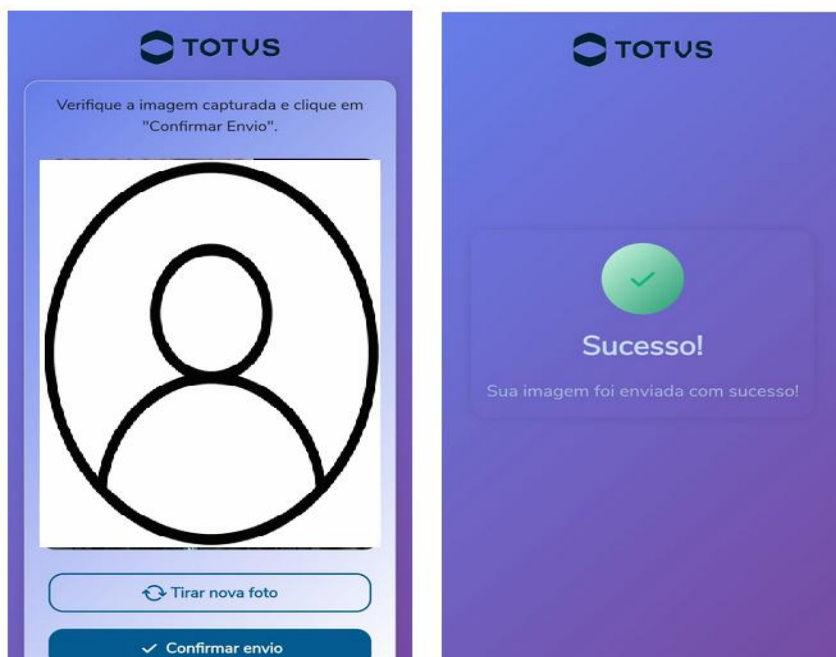
1ª opção: Alerta de notificação no aplicativo da Unimed: Quando a opção da biometria facial for acessada, o beneficiário receberá uma notificação de alerta de atendimento pelo aplicativo. Para continuar, ele deverá acessar a aba “Notificações” e clicar na mensagem recebida. Em seguida, será direcionado para uma nova tela, onde deverá clicar em “Acessar” para habilitar à câmera e realizar a captura da foto.



No celular do beneficiário irão abrir as telas, conforme imagens abaixo. É necessário permitir acesso à câmera e posicionar o rosto no local indicado para capturar a imagem.



Com a imagem capturada, o beneficiário tem a opção de tirar uma nova foto ou confirmar o envio.



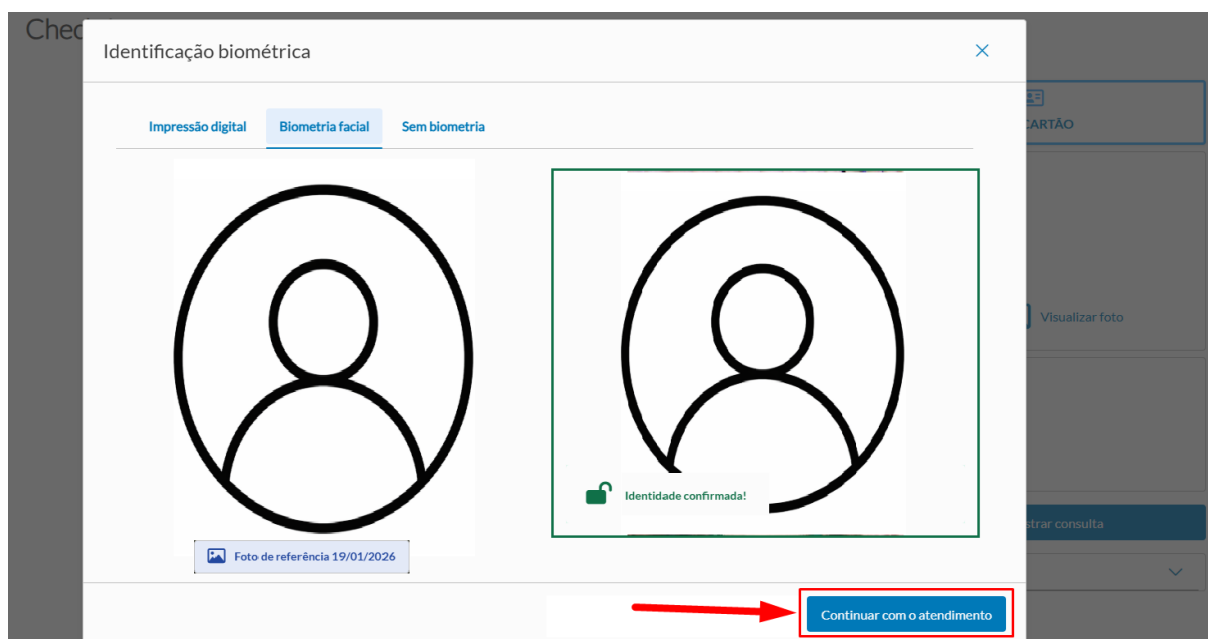
Caso a imagem capturada não atenda aos critérios mínimos de qualidade, o sistema emitirá uma mensagem de alerta.



Enquanto o beneficiário captura a foto, a secretária vai ser notificada na tela do Portal Autorizador:

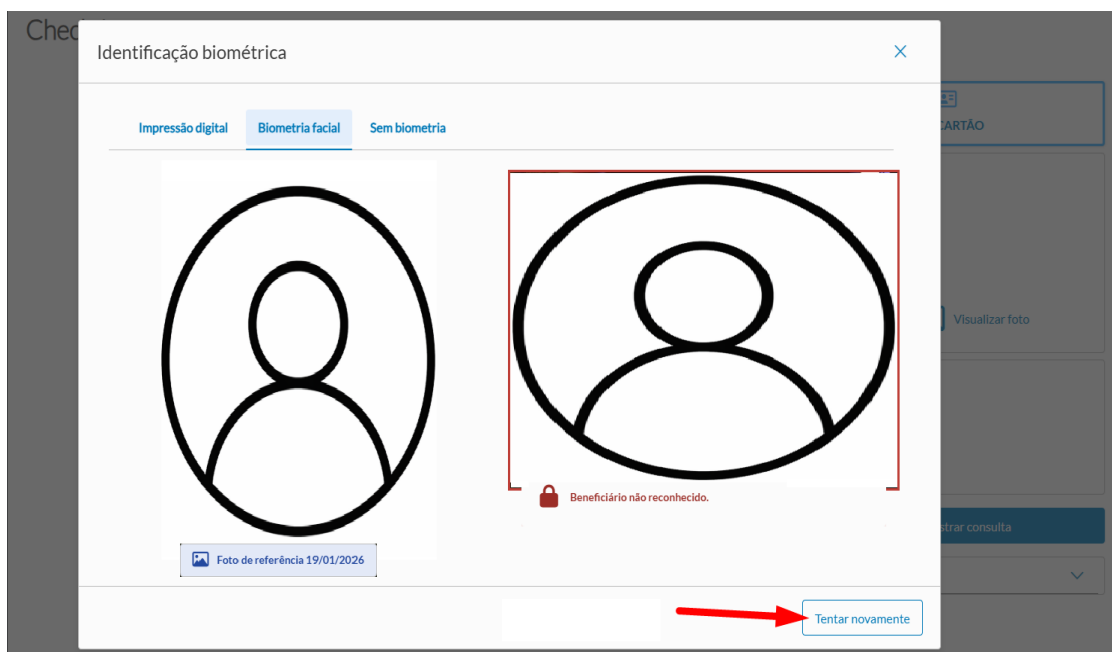
- **Aguardando captura da foto:** indica que o beneficiário já acessou o aplicativo, porém ainda não realizou a captura da foto;
- **Foto capturada com sucesso! Aguardando confirmação:** Indica que o beneficiário realizou a captura da biometria facial, porém ainda não realizou o envio ao Portal Autorizador. Uma vez que o beneficiário envia a foto ao Portal Autorizador, ela será exibida automaticamente para a secretária com o indicador de reconhecimento ou não do beneficiário.

Com o reconhecimento da foto, deve-se clicar em “Continuar com o atendimento”, e o sistema irá concluir a identificação do beneficiário.



Em alguns casos, o sistema exibirá a tela de confirmação da biometria facial. Clique em “Salvar” e continue o processo.

Sempre que for necessário repetir a captura aparecerá o botão “Tentar novamente”. Repita o processo e oriente o beneficiário a ler as dicas do aplicativo para melhorar a captura da foto.

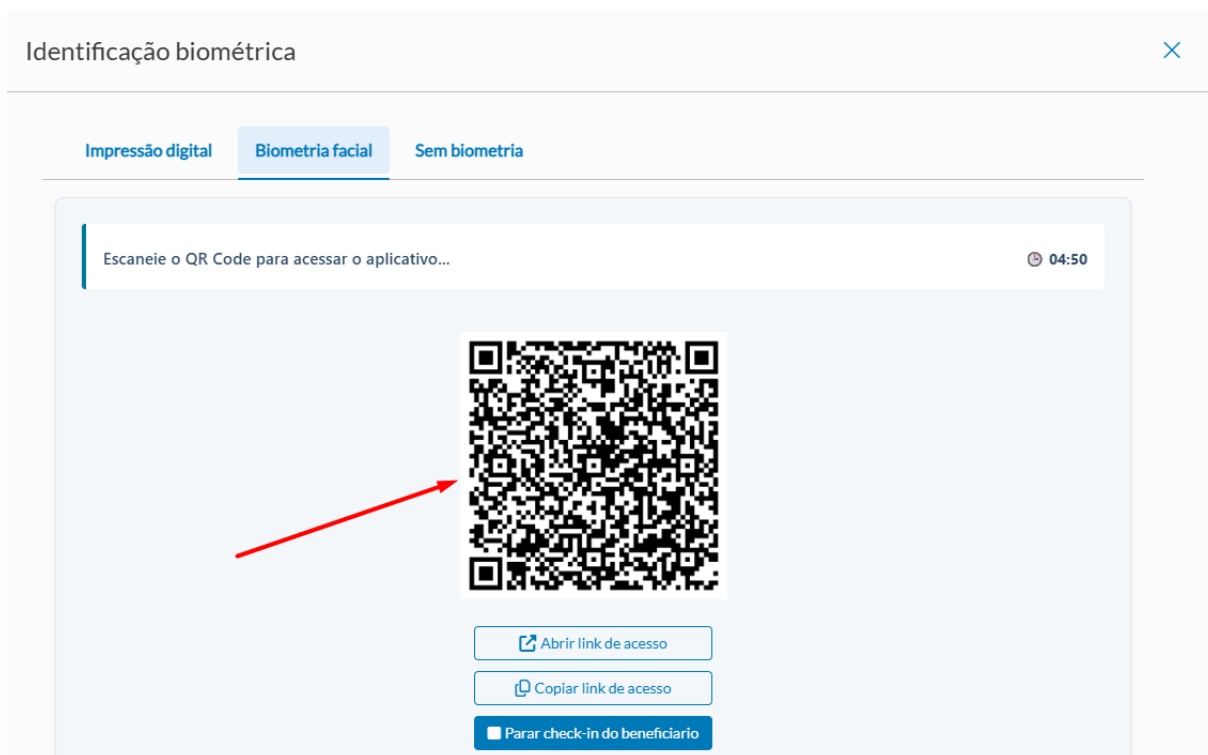
**Orientações de uma boa foto:**

- Olhe diretamente para a câmera;
- Olhos abertos e visíveis;
- O rosto deve ocupar uma grande proporção da foto;
- Iluminação uniforme no rosto, evitando sombras;
- A foto deve conter toda a cabeça e os ombros;
- Busque um fundo monocromático de alto contraste com o rosto;
- Mantenha expressões neutras, boca fechada e pouco ou nenhum sorriso;
- Evite acessórios que cubram o rosto, como tiaras, óculos de sol e máscaras.

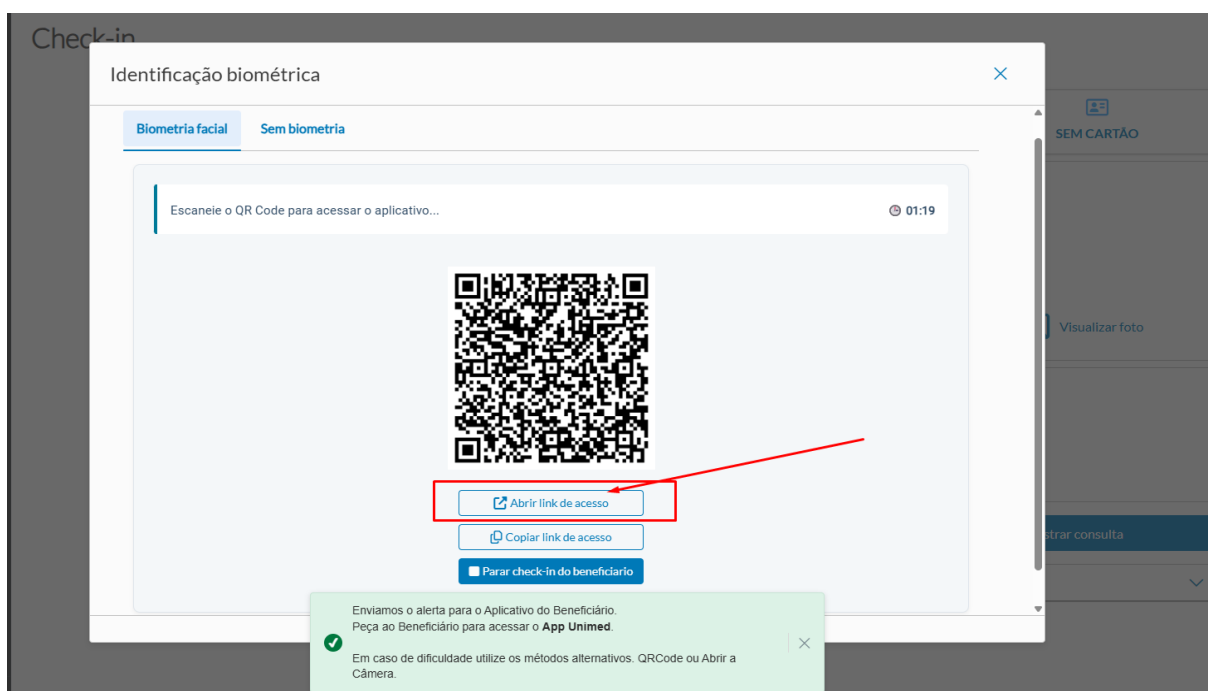
2ª opção: QR Code: ao ler o QR Code, disponível na tela da secretária, é possível fazer o processo de captura da foto em qualquer dispositivo. O próprio smartphone do beneficiário, de um acompanhante ou do consultório/clínica.

Utilize essa opção caso o beneficiário tenha dificuldade de abrir a notificação no App Unimed Serra Gaúcha.

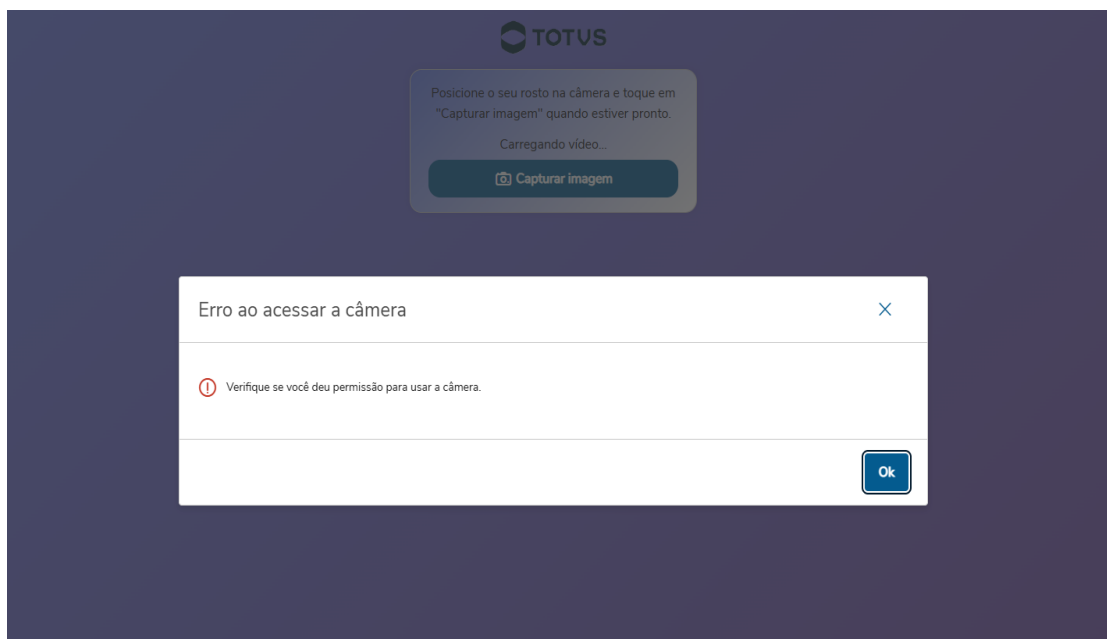
Deverão ser seguidos os mesmos passos descritos anteriormente, capturando a biometria facial e continuando o atendimento.



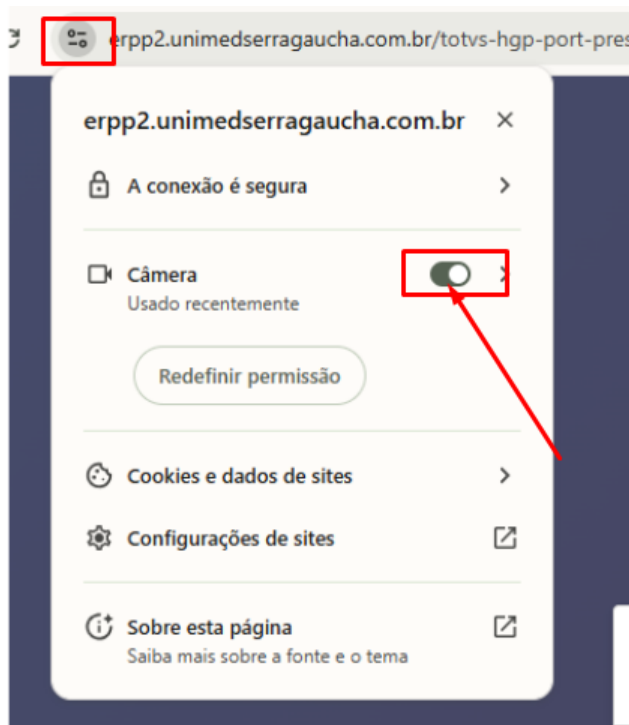
3ª opção: Abrir link de acesso: essa opção permite à secretária abrir o link de acesso diretamente no navegador do computador para captura da imagem do beneficiário. Utilize essa opção se possuir câmera instalada em seu computador.



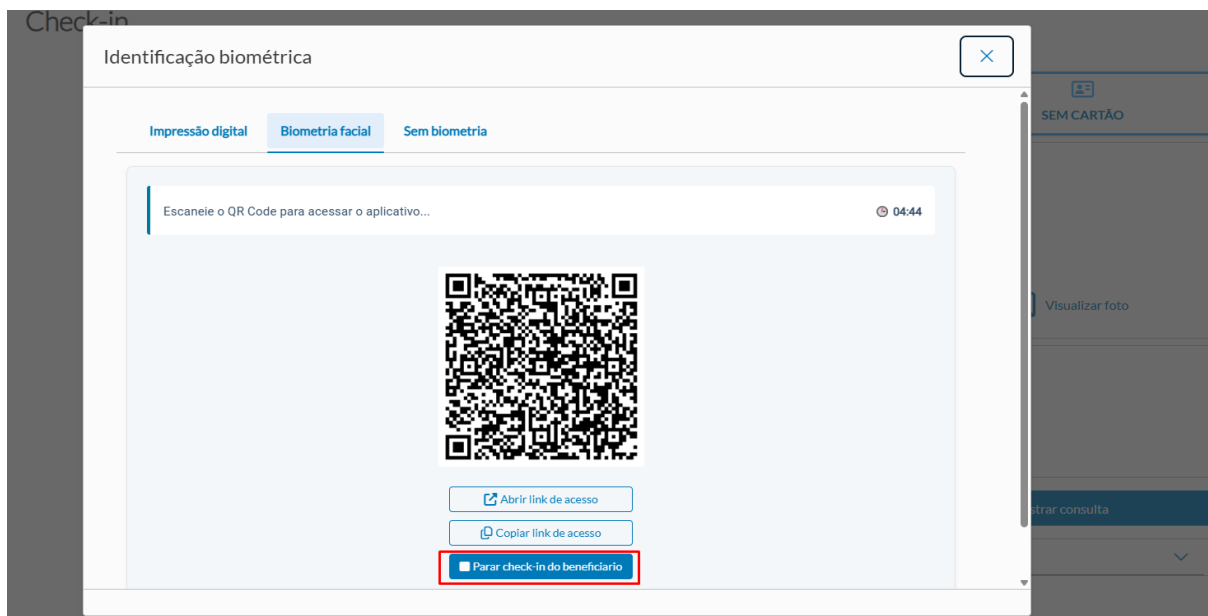
É necessário o acesso à câmera para realizar a captura da face do beneficiário. Se estiver bloqueada aparecerá a mensagem abaixo.



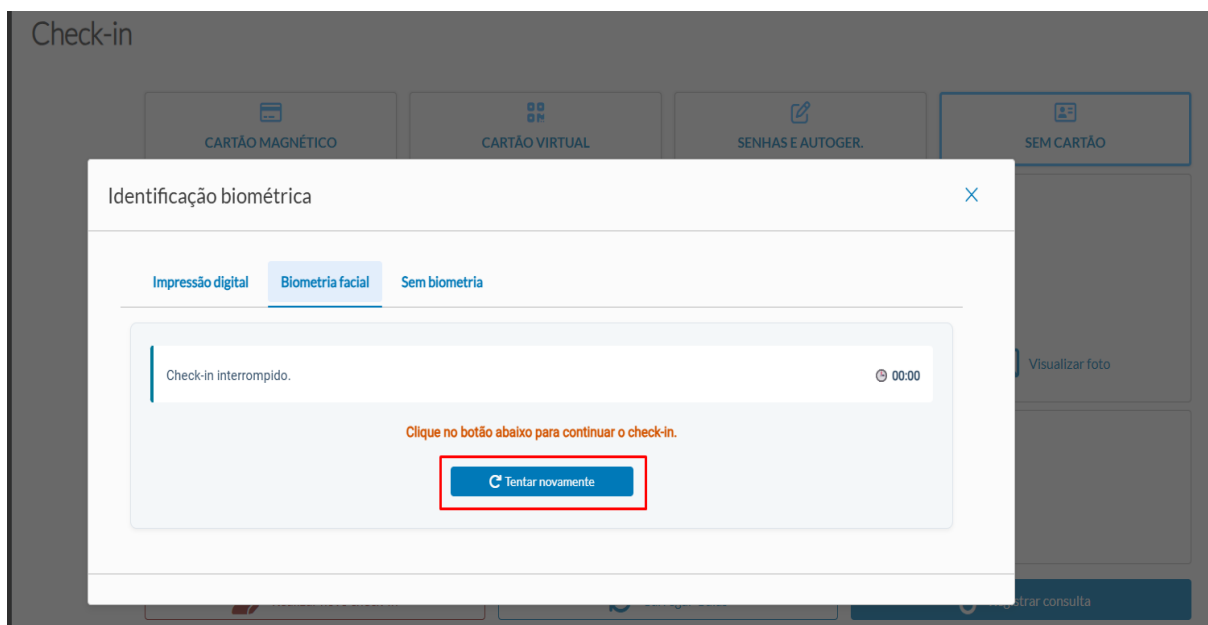
Para permitir o acesso, deverá clicar no ícone  "Ver informações do site" e liberar a permissão para o uso da câmera.



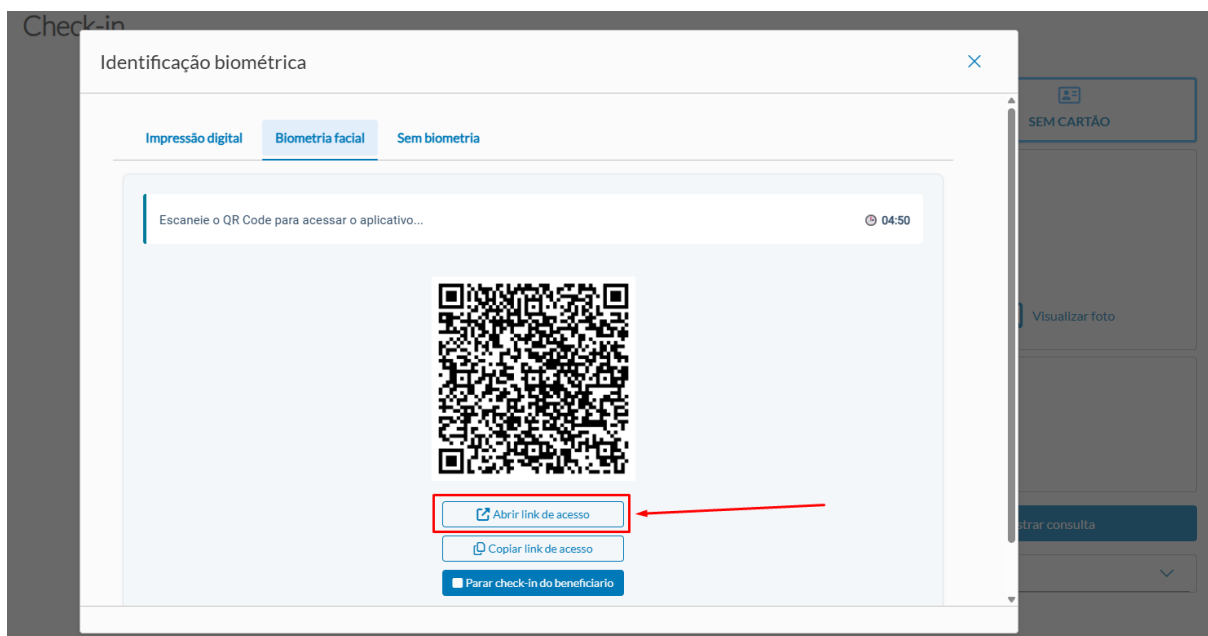
Após liberar a permissão de uso da câmera, deverá ser utilizada a opção “Parar o check-in do beneficiário”, pois o link para captura é válido apenas para um acesso.



Clicar em tentar novamente.



E após clicar novamente em “Abrir link de acesso” para continuar com a identificação biométrica.

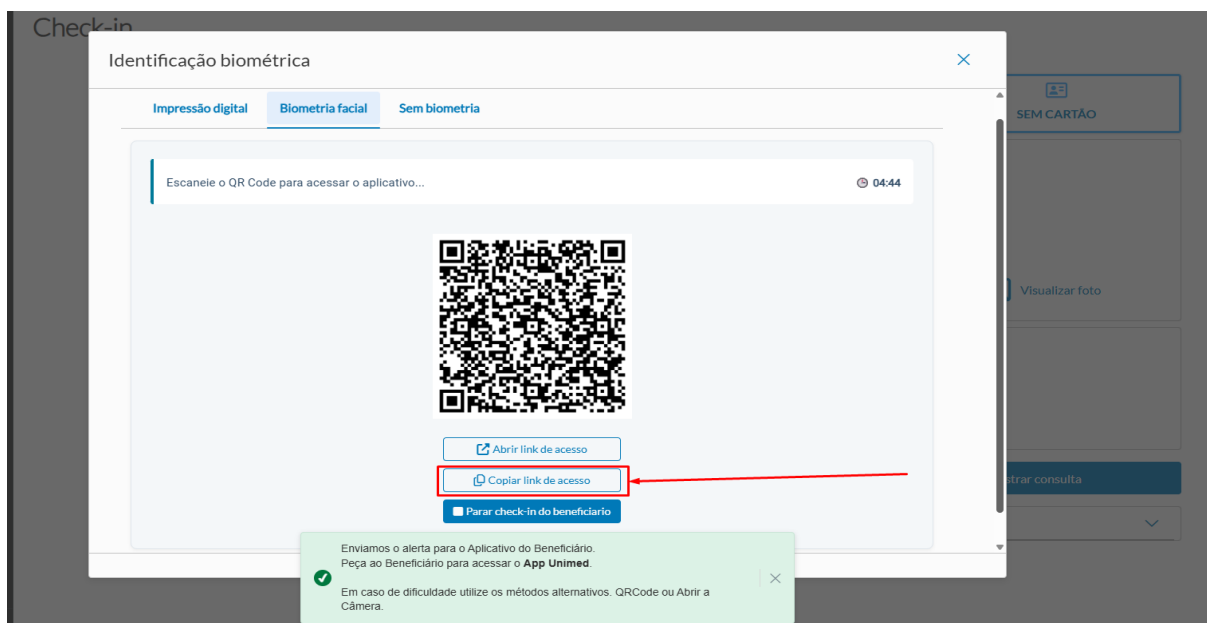


Então, será aberta a câmera para captura da foto diretamente no computador da secretária.

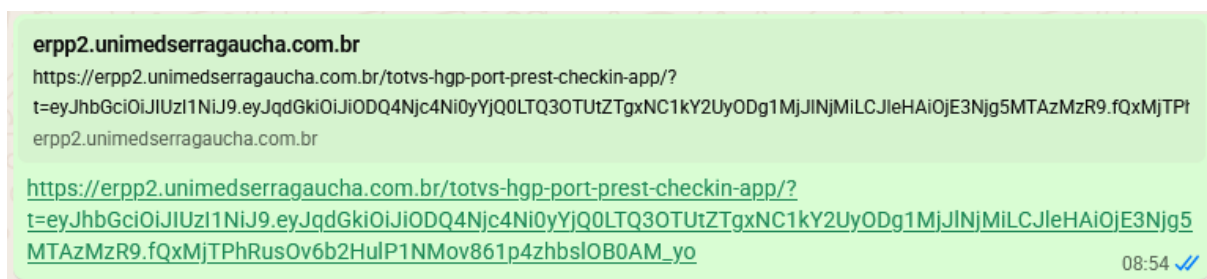


Após a captura, deverão ser seguidos os mesmos passos descritos anteriormente, capturando a biometria facial e continuando o atendimento.

4ª opção: Compartilhar link de acesso: essa opção permite que a secretária compartilhe o link de acesso para o beneficiário via WhatsApp, e-mail ou para que o mesmo seja acessado via navegador.

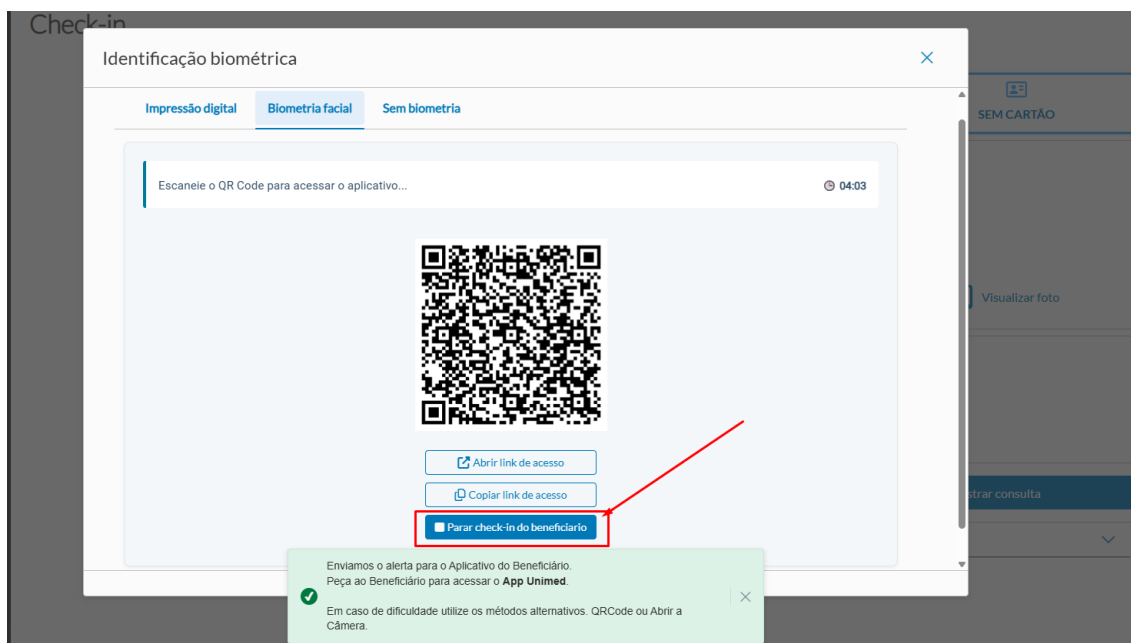


Ao enviar para o beneficiário, ele receberá o link de acesso para captura da biometria facial, conforme o exemplo abaixo.

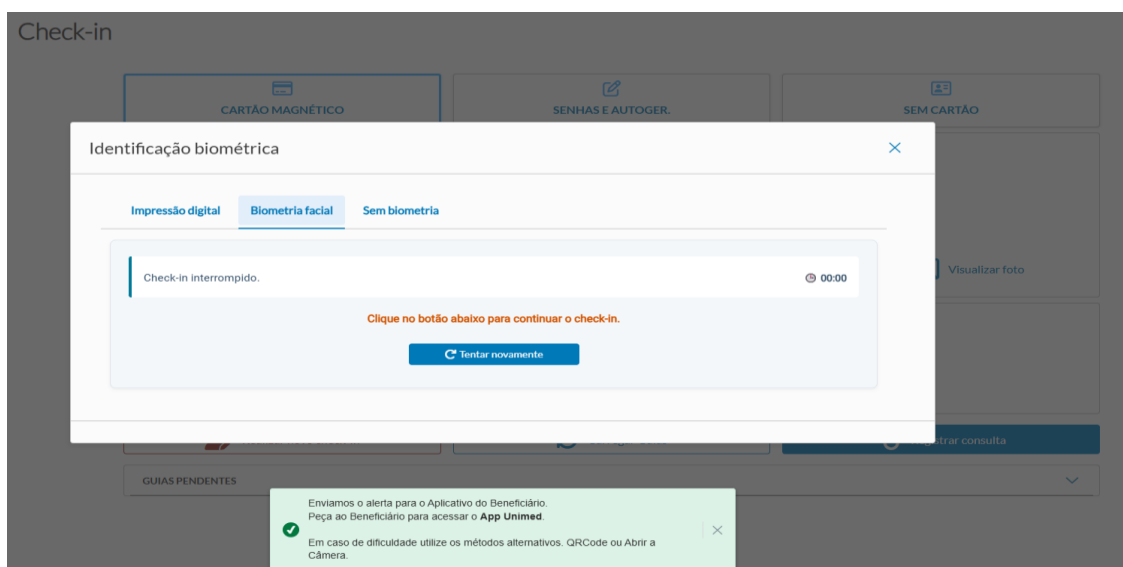


Após, deverão ser seguidos os mesmos passos descritos anteriormente, capturando a biometria e continuando o atendimento.

5ª opção: Parar check-in do beneficiário: ao acionar essa opção, o processo de leitura da biometria facial será interrompido e o link de acesso será invalidado.



O sistema informará que o check-in foi interrompido e o botão “Tentar novamente” será exibido para fazer nova tentativa de captura, se necessário.



Sem Biometria

Essa opção continua igual ao modelo utilizado atualmente. Deve-se informar uma justificativa de liberação biométrica, uma observação e responder as perguntas corretamente. Havendo respostas incorretas, o sistema bloqueará o beneficiário após 3 tentativas. Para o desbloqueio

segue o fluxo atual, no qual o beneficiário deverá entrar em contato com o SAC da Unimed Serra Gaúcha.

Ao cancelar, o sistema volta para tela inicial do checkin.

Atualização de dados cadastrais do beneficiário

Após realizada a identificação do beneficiário e a confirmação pela biometria, o processo de check-in é confirmado.

Para os beneficiários que não tiveram a atualização cadastral realizada no último ano, será exibida a tela de edição desses contatos, conforme já ocorre atualmente.

Desta forma, o check-in foi realizado com sucesso e com atualização de dados cadastrais.

Melhorias na tela do check-in

A tela passa a disponibilizar duas novas opções:

- Visualização do nome de registro, quando o beneficiário possuir nome social;
- Visualização da foto, desde que o beneficiário já possua cadastro.

Check-in

CARTÃO MAGNÉTICO

CARTÃO VIRTUAL

SENHAS E AUTOGER.

SEM CARTÃO

BENEFICIÁRIO

Número da carteira
00410010010

Nome do beneficiário
Nome social do beneficiário

CPF

Data de nascimento
11/01/2010

Sexo
Masculino

Telefone
54-9*

PLANO

Plano
UNIFLEX REFERENCIADO - UNIFLEX REFERENCIADO 31

Data de validade
29/06/2028

Realizar novo check-in

Carregar Guias

Registrar consulta

GUIAS PENDENTES

Caso o beneficiário tenha nome social, irá mostrar o botão para visualizar o nome de registro e, ao clicar no ícone , abrirá a tela com o nome. Na tela principal aparecerá no nome social.

Check-in

CARTÃO MAGNÉTICO

CARTÃO VIRTUAL

SENHAS E AUTOGER.

SEM CARTÃO

BENEFICIÁRIO

Número da carteira

Nome do beneficiário

CPF

Data de nascimento

Sexo

Telefone

PLANO

Plano
UNIFLEX REFERENCIADO - UNIFLEX REFERENCIADO 31

Data de validade
29/06/2028

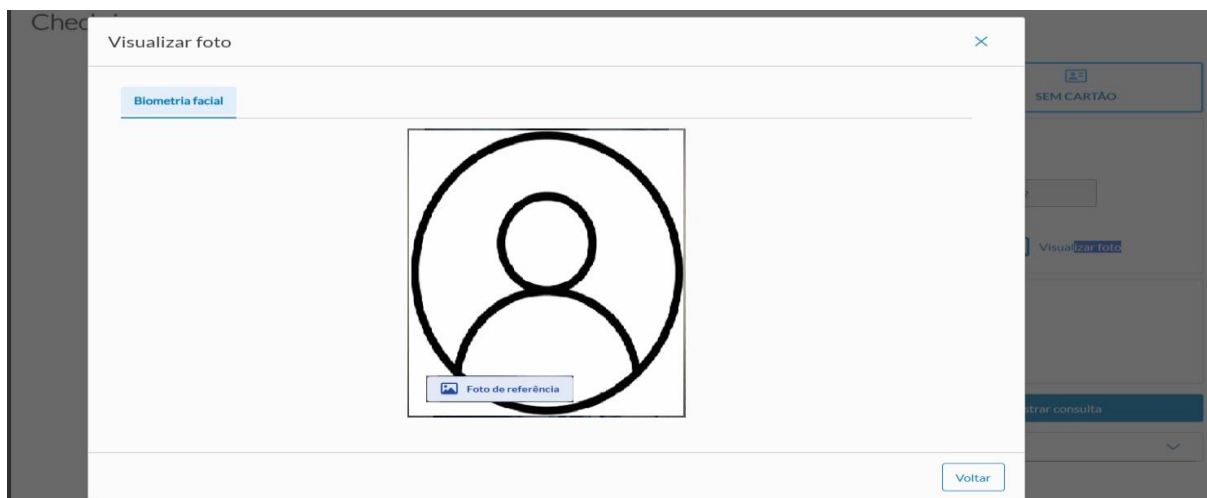
Realizar novo check-in

Carregar Guias

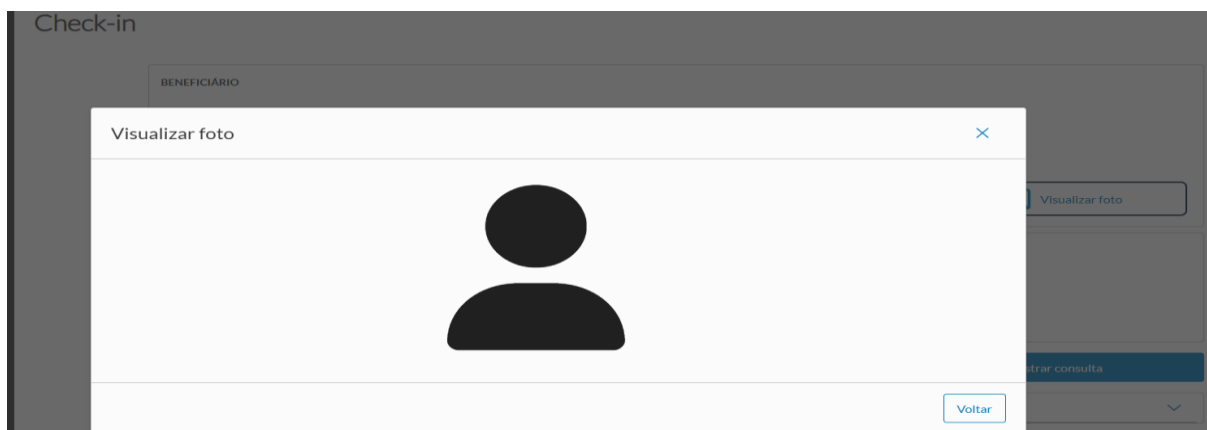
Registrar consulta

GUIAS PENDENTES

Se o beneficiário possuir foto cadastrada, ao clicar na opção de visualização da foto, a imagem será exibida na tela.



Se não possuir foto, aparecerá a imagem abaixo.



Realizar novo check-in

Se for necessário efetuar um novo check-in com o mesmo médico, a secretária deverá selecionar o botão "Realizar novo check-in".

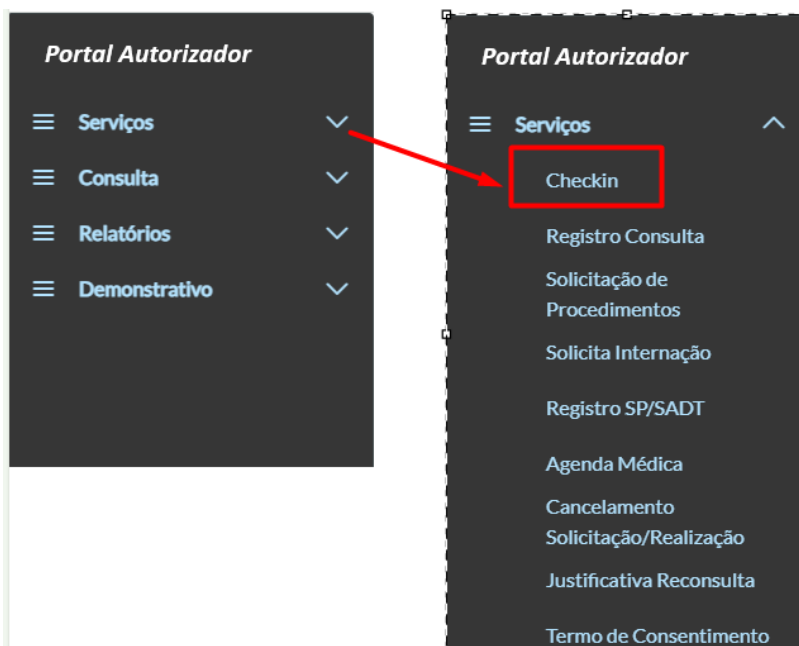
Também será possível limpar os dados do beneficiário para realizar novo check-in sem a troca do médico, clicando nas opções: "Cartão magnético", "Cartão Virtual", "Senhas e autogerados", "Sem cartão" ou "Nome do beneficiário".

The screenshot shows the 'Check-in' interface. At the top, there is a header bar with 'CRM e Nome do médico' and a dropdown menu labeled 'Nome do beneficiário' which is highlighted with a red box and an arrow. Below the header, there are four buttons: 'CARTÃO MAGNÉTICO', 'CARTÃO VIRTUAL', 'SENHAS E AUTOGER.', and 'SEM CARTÃO'. The 'SEM CARTÃO' button is highlighted with a red box and an arrow. Below these buttons, there is a form for the beneficiary's information. The form has two sections: 'BENEFICIÁRIO' and 'PLANO'. In the 'BENEFICIÁRIO' section, the 'Nome do beneficiário' field is highlighted with a red box and an arrow. In the 'PLANO' section, the 'Plano' field is highlighted with a red box and an arrow. At the bottom of the form, there is a button labeled 'Realizar novo check-in' which is highlighted with a red box and an arrow. To the right of this button are two other buttons: 'Carregar Guias' and 'Registrar consulta'.

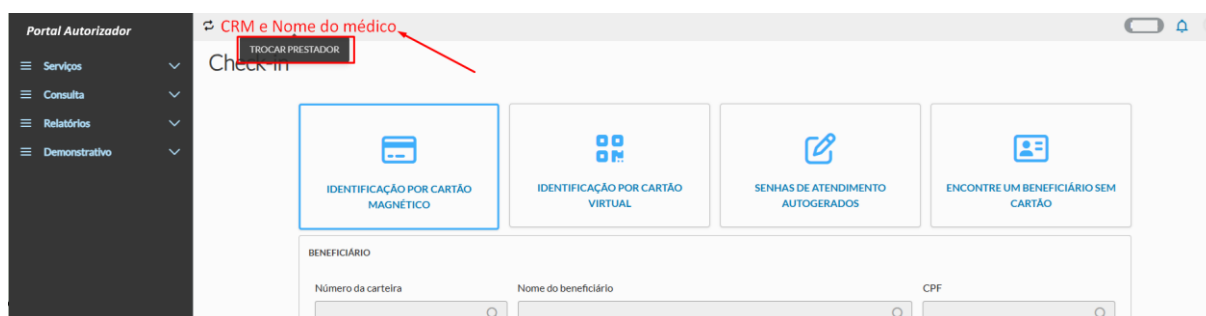
Ao selecionar qualquer uma dessas opções, o sistema limpará automaticamente os campos correspondentes ao beneficiário para um novo atendimento, mantendo os dados do médico.

The screenshot shows the 'Check-in' interface. At the top, there is a header bar with 'CRM e Nome do médico' and a dropdown menu labeled 'Nome do beneficiário'. Below the header, there are four buttons: 'IDENTIFICAÇÃO POR CARTÃO MAGNÉTICO', 'IDENTIFICAÇÃO POR CARTÃO VIRTUAL', 'SENHAS DE ATENDIMENTO AUTOGERADOS', and 'ENCONTRE UM BENEFICIÁRIO SEM CARTÃO'. Below these buttons, there is a form for the beneficiary's information. The form has two sections: 'BENEFICIÁRIO' and 'PLANO'. In the 'BENEFICIÁRIO' section, there are fields for 'Número da carteira', 'Nome do beneficiário', 'CPF', 'Data de nascimento', 'Sexo', and 'Telefone'. In the 'PLANO' section, there are fields for 'Plano' and 'Data de validade'. At the bottom of the form, there is a button labeled 'GUIAS PENDENTES'.

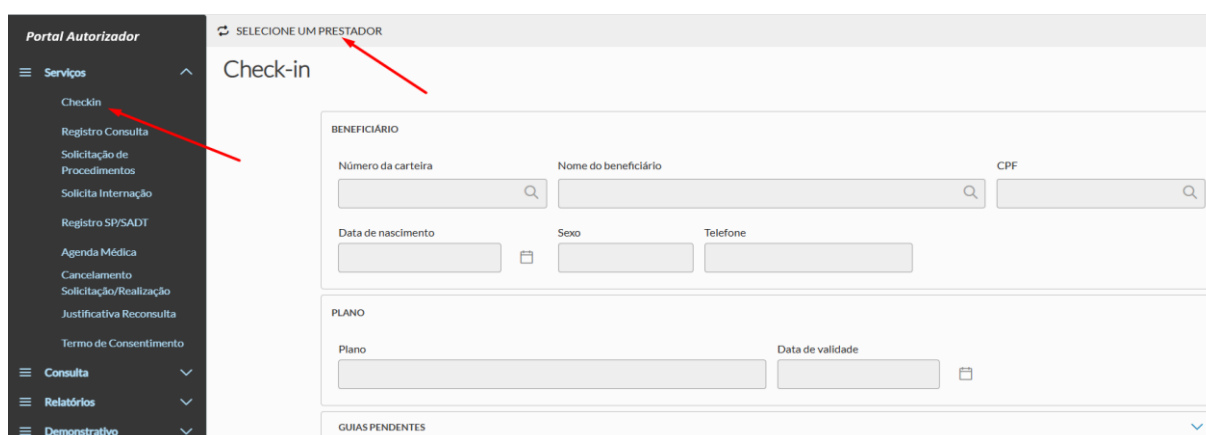
Existem duas formas de alterar o médico: a primeira é clicando na seta ▼ na aba “Serviços” e depois clicar no menu “Check-in”.



A segunda é clicar diretamente em cima do nome do médico na tela do check-in.



O sistema limpará automaticamente o médico selecionado e, consequentemente, o beneficiário.



Carregar guias do beneficiário

Ao clicar no botão “Carregar Guias” serão mostradas as guias que o médico solicitante tem permissão de executar ou as guias pendentes solicitadas pelo mesmo.

Check-in

BENEFICIÁRIO

Número da carteira: 0041001000

Nome do beneficiário: Nome do beneficiário

CPF: CPF

Data de nascimento: 19/06/1981

Sexo: Feminino

Telefone: 54 99988.7766 / 54.1234.5678

[Visualizar foto](#)

PLANO

Plano: UNIPART NACIONAL - UNIPART NACIONAL 32

Data de validade: 31/08/2026

[Realizar novo check-in](#)

[Carregar Guias](#)

[Registrar consulta](#)

GUIAS PENDENTES

Data solicitação	Guia operadora	Solicitante	Tipo	Situação	Ações
09/01/2026	202600000055	Nome do médico solicitante	SADT	Autorizada	📄 ▶ 🖨
12/01/2026	202600000097		SADT	Em Análise	📄

Para visualizar o(s) procedimento(s) da guia, a secretária deverá clicar na seta ▼ para expandir a linha.

[Realizar novo check-in](#)

[Carregar Guias](#)

[Registrar consulta](#)

GUIAS PENDENTES

▼

Ao expandir, serão exibidos o(s) código(s) do(s) procedimento(s) e as quantidades solicitadas, autorizadas e realizadas. Para visualizar as demais informações, basta clicar nas setas de navegação da própria linha ou arrastar a barra de rolagem horizontal para a direita, se necessário.

Check-in

[Realizar novo check-in](#)

[Carregar Guias](#)

[Registrar consulta](#)

GUIAS PENDENTES

Data solicitação	Guia operadora	Solicitante	Tipo	Situação	Ações								
09/01/2026	202600000055	Nome do médico solicitante	SADT	Autorizada	📄 ▶ 🖨								
<table> <thead> <tr> <th>Código</th> <th>Descrição</th> <th>Quantidade solicitada</th> <th>Quantidade autorizada</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>40101010</td> <td>ECG CONVENCIONAL DE ATÉ 12 DERIVACÕES (ECG CONVENCIONAL DE ATÉ 12 DERIVACÕES)</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table>						Código	Descrição	Quantidade solicitada	Quantidade autorizada	40101010	ECG CONVENCIONAL DE ATÉ 12 DERIVACÕES (ECG CONVENCIONAL DE ATÉ 12 DERIVACÕES)	1	1
Código	Descrição	Quantidade solicitada	Quantidade autorizada										
40101010	ECG CONVENCIONAL DE ATÉ 12 DERIVACÕES (ECG CONVENCIONAL DE ATÉ 12 DERIVACÕES)	1	1										
09/01/2026	202600000056	Nome do médico solicitante	SADT	Autorizada	📄 ▶ 🖨								

Também poderá visualizar toda guia clicando sobre o número.

Check-in

Realizar novo check-in

Carregar Guias

Registrar consulta

GUIAS PENDENTES

Data solicitação	Guia operadora	Solicitante	Tipo	Situação	Ações
09/01/2026	202600000055	Nome do médico solicitante	SADT	Autorizada	

Código	Descrição	Quantidade solicitada	Quantidade autorizada
40101010	ECG CONVENCIONAL DE ATE 12 DERIVACOES (ECG CONVENCIONAL DE ATE 12 DERIVACOES)	1	1

Então, abrirá a janela com os detalhes da guia, assim como o processo atual.

Guia SADT

Visualização de Solicitação de Exame

2 - Num. Guia: 0

SOLICITAÇÃO SPISADT

1 - Registro ANS: 325571

3 - Num. Guia Principal

4 - Data da Autorização: 09/01/2026

☐ Autorização da Empresa
☐ Agendamento Futuro

5 - Senha: 202600000055

6 - Data da Validade da Senha: 09/05/2026

7 - Número da Guia Atribuído pela Operadora

DADOS DO BENEFICIÁRIO

8 - Número da Carteira: 00410010007

9 - Val. da Carteira: 31/08/2026

10 - Nome Social: Nome do beneficiário

12 - Atendimento a RH

DADOS DO SOLICITANTE

13 - Cod. Operadora/CNPJ/CPF: 0 - Cód. na Op.

14 - Nome do Contratado: Nome do médico solicitante

16 - Cons. Prof.: CRM

18 - UF: RS

19 - Código CBO: 225120 Médico cardiologista

DADOS DA SOLICITAÇÃO

21 - Caráter do Atendimento: E - Eletivo

22 - Data da Solicitação: 09/01/2026 00:00

23 - Indicação Clínica

PROCEDIMENTOS OU ITENS ASSISTENCIAIS SOLICITADOS

24 - Tabela

25 - Cod. Proced.

26 - Descrição

27 - Qt. Solic.

28 - Qt. Aut.

29 - Fabricante da OPM

30 - Valor da OPM

31 - Última Realização

OPM	Seq.	24 - Tabela	25 - Cod. Proced.	26 - Descrição	27 - Qt. Solic.	28 - Qt. Aut.	29 - Fabricante da OPM	30 - Valor da OPM	31 - Última Realização
☐	1	22	40101010	ECG CONVENCIONAL DE ATE 12 DERIVACOES (ECG CONVENCIONAL DE ATE 12 DERIVACOES)	1	1		0	

DADOS DO CONTRATADO EXECUTANTE

29 - Cod. Operadora/CNPJ/CPF: 0 - Cód. na Op.

30 - Nome do Contratado: UNIMED SERRA GAUCHA/RS COOPERATIVA D

31 - Código do CNES: 0

DADOS DO ATENDIMENTO

32 - Classe de Atendimento: 50 - EXAMES E PROCEDIMENTOS (CONSULTA/LAE)

33 - Indicação de Acidente: 9 - Não Acidentes

34 - Tipo de Consulta

35 - Indicador de Cobertura Especial

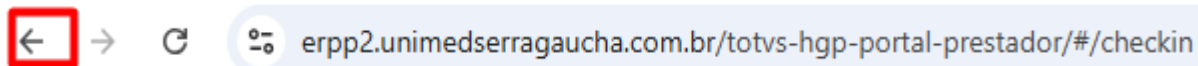
OBSERVAÇÕES

36 - Observação / Justificativa

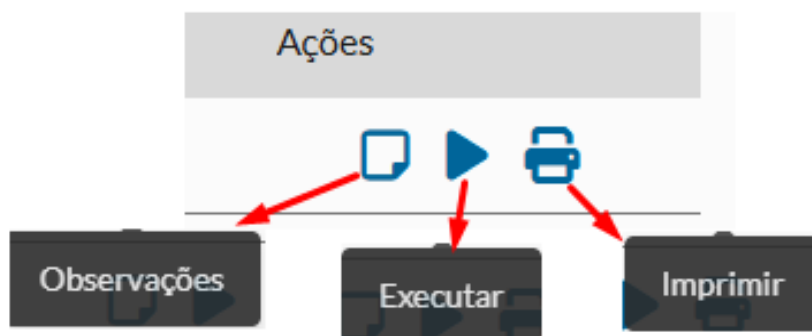
Pontos de Atenção!!!

*****Atenção:** O botão “Voltar” não estará disponível neste momento, pois o sistema está operando de forma híbrida. Apenas a funcionalidade de checkin utiliza a nova tecnologia, os demais menus direcionam para as telas do Autorizador.

Para retornar à tela anterior, utilize a seta de voltar do navegador.

**Ações da guia**

As ações da guia são as mesmas do Autorizador, ou seja, é possível visualizar as **Observações** da guia, **Registrar** quando o médico tem liberação e **Imprimir** a TISS quando a guia está com status autorizada.

**Registro de consulta**

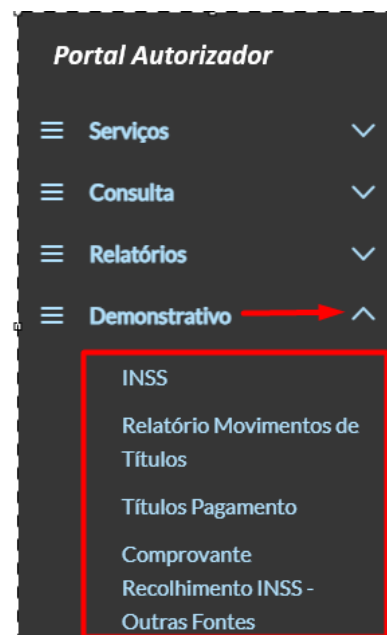
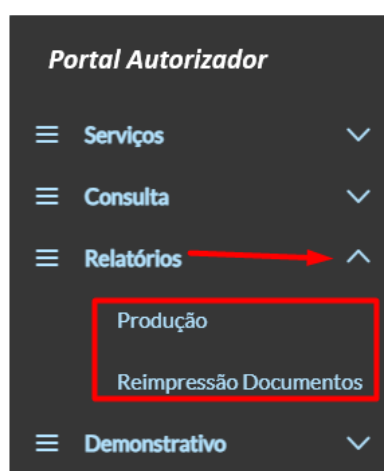
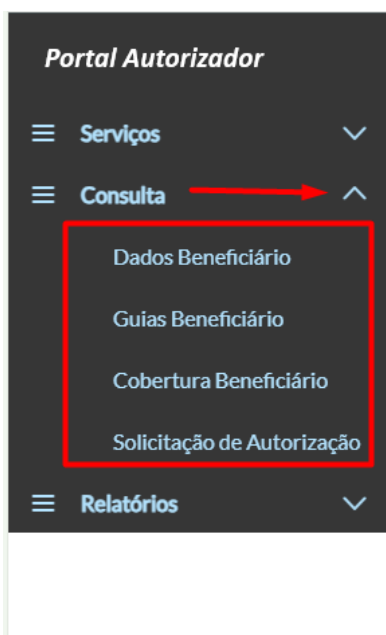
Como forma de agilizar o processo, foi incluído o botão “Registrar consulta” na tela de checkin do novo Portal Autorizador. O caminho alternativo para esse registro é clicando na aba “Serviços” e depois no menu “Registro Consulta”.

Após, deverá ser seguido o fluxo já realizado atualmente para o registro de consulta.

Demais Menus

Os demais menus continuam no mesmo formato do Autorizador, conforme já vem sendo usado atualmente, pois os mesmos ainda não foram migrados para a nova tecnologia.

Para acessar cada Menu basta clicar na seta para expandir a aba desejada.



Beneficiário de intercâmbio

O processo de check-in do beneficiário de intercâmbio permanece inalterado em relação ao fluxo atual, sendo a busca realizada exclusivamente pelo cartão.

A novidade é a inclusão dos botões para visualização do nome de registro, quando houver nome social, e para visualização da foto, conforme já demonstrado na tela de acesso aos dados do beneficiário.

Check-in

CARTÃO MAGNÉTICO

CARTÃO VIRTUAL

SENHAS E AUTOGER.

SEM CARTÃO

BENEFICIÁRIO

Número da carteira
00601000000000008

Nome do beneficiário
TESTE NOME SOCIAL INTERCAMBIO

CPF
60404736904

Data de nascimento
21/04/1978

Sexo
Masculino

Telefone
(54) 999999999

Editar

Nome de Registro

Visualizar foto

Importar informações da operadora de origem

PLANO

Plano
ESTADUAL - ESTADUAL

Data de validade
31/12/9999

Realizar novo check-in

Carregar Guias

Registrar consulta

GUIAS PENDENTES

As funcionalidades de “Editar” e “Sincronizar os dados do beneficiário de intercâmbio com a Unimed de Origem” permanecem inalteradas.

A única alteração realizada foi a renomeação do botão para “Importar informações da operadora de origem”.

Ao sincronizar aparecerá uma mensagem informando que os dados foram atualizados.

BENEFICIÁRIO

Número da carteira
004820400

Nome do beneficiário

CPF

Data de nascimento
17/12/1959

Sexo
Masculino

Telefone
(54) 99995555

Visualizar foto

PLANO

Plano
ESTADUAL - ESTADUAL

Data de validade
31/03/2027

Realizar novo check-in

Carregar Guias

Registrar consulta

GUIAS PENDENTES

✓

Dados do beneficiário de intercâmbio atualizados!

×

Ao clicar em “Editar”, também será mostrado o botão de importar as informações com a operadora de origem e será possível alterar e/ou incluir os dados do beneficiário, conforme já é realizado atualmente. Nessa tela será mostrado o nome de registro, caso o beneficiário tenha nome social.

Editar beneficiário de intercâmbio

Importar informações da operadora de origem

Número da carteira: 0048204/ Validade da carteira (Obrigatório): 31/03/2027

Nome do beneficiário (Obrigatório): Data de nascimento (Obrigatório): 17/12/1959

CPF: 000.000.000-00 Telefone: (54) 99995-555 Sexo (Obrigatório): Masculino

Endereço: MOREIRA CESAR Número: 2400

Bairro: PIO X Cidade: 2294 - IBIRANHAS UF: GO

Responsável: o mesmo Forma de pagamento: 01 Classe hospitalar: A Natureza do contrato: Não informado

✓ Dados importados com sucesso!

Voltar Salvar informações

Demais processos seguir as orientações exemplificadas acima nos passos para os beneficiários da área de ação.

Recomendação de câmeras

Para garantir o correto funcionamento, recomenda-se que a webcam possua:

- Boa qualidade de imagem, com resolução Full HD;
- Recurso de foco automático (autofoco), importante para leitura de QR Code e captura da face em diferentes distâncias;
- Conectividade USB plug-and-play, facilitando a instalação e evitando a necessidade de drivers adicionais.
- Consultórios que utilizam vários dispositivos conectados ao computador devem avaliar a necessidade de um hub ou extensor USB, garantindo alimentação e comunicação adequadas da câmera.

Especificações mínimas recomendadas
A webcam deve atender, no mínimo, às seguintes especificações:
Resolução: 1080p (1920 × 1080 pixels) a 30 fps
Megapixels: mínimo de 3 MP
Foco: automático
Conectividade: USB-A, com suporte a plug-and-play

Modelos homologados e testados

Após testes internos, os seguintes modelos apresentaram os melhores resultados:

- Logitech C920E
- Logitech C920s PRO HD
- Intelbras Full HD CAM-1080p

Esses modelos atendem plenamente aos requisitos de qualidade, foco automático e compatibilidade com os sistemas utilizados.

Pontos de Atenção!!!

Para que as atualizações do sistema sejam aplicadas corretamente, é necessário fechar a aba do navegador ao sair do Portal Autorizador e realizar um novo acesso diariamente pelo mesmo caminho padrão.